………………………., dnia ................................

 miejscowość data

........................................................................

 imię i nazwisko

 Wnioskodawcy/Przedstawiciela Ustawowego

.......................................................................

 adres do korespondencji

.......................................................................

 telefon kontaktowy/adres e-mail

**Urząd Gminy Jerzmanowice-Przeginia**

**ul. Rajska 22**

**32-048 Jerzmanowice**

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom
ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), jako\*:

* osoba ze szczególnymi potrzebami[[1]](#footnote-1),
* przedstawiciel osoby ze szczególnymi potrzebami (proszę podać imię i nazwisko osoby
ze szczególnymi potrzebami) ……………………………………………………………………………………………………

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie\*:

* dostępności architektonicznej,
* dostępności informacyjno-komunikacyjnej,
* cyfrowej

1. **Wnoszę o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej:**

1.1. Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej zapewnienie dostępności w Urzędzie Gminy w obszarze architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym (proszę wskazać i opisać barierę wraz z podaniem jej lokalizacji):

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1.2. Wskazanie interesu faktycznego (w tym krótki opis rodzaju sprawy, którą Wnioskodawca pragnie załatwić w Urzędzie Gminy):

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

1.3. Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

2. **Wnoszę o zapewnienie dostępności cyfrowej:**

2.1. Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej zapewnienie dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2.2. Opis elementu, który jest niedostępny i zakres niedostępności:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

2.3. Wskazanie alternatywnego sposobu dostępu:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

Wskazanie preferowanego sposobu odpowiedzi na wniosek\*:

1. Kontakt telefoniczny
2. Korespondencja pocztowa
3. Korespondencja elektroniczna (e-mail), ePUAP
4. Odbiór osobisty

................................................

 (podpis wnioskodawcy)

\* właściwe podkreślić

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator") jest Urząd Gminy Jerzmanowice Przeginia z siedzibą w Jerzmanowicach przy ul. Rajskiej 22, 32-048 Jerzmanowice-Przeginia, NIP: 513-024-79-83, REGON: 000535043, tel. 12 3895 247

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację:

1) przesyłając wiadomość na adres e-mail: marcin@informatics.jaworzno.pl

2) listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora danych.

Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 litera b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Celem przetwarzania danych jest realizacja umowy. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy. Dane będą przetwarzane przez czas obowiązywania umowy, po tym okresie zostaną zarchiwizowane przez 5 lat.

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, przeniesienia danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

\* właściwe podkreślić [↑](#footnote-ref-1)