



# WÓJT GMINY JERZMANOWICE-PRZEGINIA

ul. Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice  
tel. 123895247, 022, 056, fax 123895521  
NIP 677-20-19-451 | REGON 000535043  
www.jerzmanowice-przegonia.pl | gmina@jerzmanowice-przegonia.pl  
Konto 40 8589 0006 0150 0000 0390 0009

Jerzmanowice, 13.05.2019r.

## DYŻURY PRZEDSZKOLI w Gminie Jerzmanowice-Przegonia podczas wakacji

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom Rodziców, uprzejmie informuję, że dyżury przedszkoli w Gminie Jerzmanowice-Przegonia podczas tegorocznych wakacji będą zorganizowane w miesiącu lipcu i sierpniu.

### DYŻURY W LIPCU

- **Przedszkole Samorządowe w Jerzmanowicach**  
Godziny otwarcia: 7.00-17.00  
Dane kontaktowe do sekretariatu:  
tel. 12 3890960, 12 3895006  
e-mail: [sp@szkolajerzmanowice.pl](mailto:sp@szkolajerzmanowice.pl)
- **Przedszkole Samorządowe w Przegini**  
Godziny otwarcia: 7.00-17.00  
Dane kontaktowe do sekretariatu:  
tel. 12 3898025; 12 3898014  
e-mail: [szkola@zsprzegonia.pl](mailto:szkola@zsprzegonia.pl)
- **Przedszkole Fundacji „Elementarz” w Czubrowicach**  
Godziny otwarcia: 7.00-17.00  
Dane kontaktowe do sekretariatu:  
tel. 12 3898045  
e-mail: [spczubrowice@op.pl](mailto:spczubrowice@op.pl)

Obowiązuje **pełne wyżywienie** (śniadanie, obiad, podwieczorek).

**Zgłoszenia** dziecka należy dokonać w sekretariacie szkół do dnia **14 czerwca 2019r.**

### DYŻURY W SIERPNIU

- **Oddział Przedszkolny w Raclawicach**  
Godziny otwarcia: 7.00-17.00  
Dane kontaktowe do sekretariatu:  
tel. 12 2586050  
e-mail: [konopnicka1@op.pl](mailto:konopnicka1@op.pl)
- **Przedszkole Fundacji „Elementarz” w Sąspowie**  
Godziny otwarcia: 7.00-17.00  
Dane kontaktowe do sekretariatu:  
tel. 12 3895025  
e-mail: [saspowszkol@interia.pl](mailto:saspowszkol@interia.pl)

Obowiązuje **pełne wyżywienie** (śniadanie, obiad, podwieczorek).

**Zgłoszenia** dziecka należy dokonać w sekretariacie szkół do dnia **14 czerwca 2019r.**

Uruchomienie dyżuru przedszkola odbędzie się w przypadku deklaracji chęci udziału co najmniej **dziesięciorga dzieci** (dotyczy przedszkola w Jerzmanowicach, w Przegini i oddziału przedszkolnego w Raclawicach) / **pięciorga dzieci** (dotyczy przedszkola w Sąspowie i w Czubrowicach).

Dyżur przedszkola uruchomiony jest dla wszystkich dzieci z Gminy Jerzmanowice-Przegonia niezależnie od zamieszkania. Oznacza to, że dziecko zamieszkałe np. w Sąspowie może zostać zapisane na dyżur przedszkolny w Jerzmanowicach czy w Przegini.

Jednocześnie informuję, że odpłatność za przedszkole musi być uregulowana z góry, (tj. za m-c lipiec: do 28 czerwca, za m-c sierpień do 26 lipca). W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu **nie będzie możliwości odpisów**.

## **Oplaty**

### **Jerzmanowice, Przegonia, Raclawice:**

Oплата za wyżywienie wynosić będzie:

- w przypadku grupy 10-15 osobowej – 8 zł. /dzień
- w przypadku grupy powyżej 15 osób – 5 zł./ dzień

Pięciogodzinna realizacja podstawy programowej przedszkola nie podlega opłacie. Dzieci zgłoszone na czas powyżej podstawy obowiązuje opłata za czesne w wysokości 1zł/za każdą godzinę ponad podstawę programową.

### **Czubrowice, Saspów:**

Oплата za wyżywienie wynosić będzie: 6 zł./ dzień

Oплата za czesne – brak opłaty

## **Wpłaty za żywienie i czesne należy dokonać**

### **do 28 czerwca 2019r. :**

- w Przedszkolu Samorządowym w Jerzmanowicach lub na wskazany numer rachunku: 71 8589 0006 0150 0450 1980 0004 Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie/oddział w Jerzmanowicach Zespół Szkół w Jerzmanowicach 32-048 Jerzmanowice, ul. Szkolna 2. W przypadku płatności przelewem należy wpisać imię i nazwisko dziecka, rodzaj odpłatności (np. za czesne) oraz kwotę. Odpłatność musi być rozbita osobno za czesne i osobno za żywienie.
- w Przedszkolu Samorządowym w Przegini lub na wskazany numer rachunku: 43 8589 0006 0150 0450 1993 0003 Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie/oddział w Jerzmanowicach Zespół Szkół w Przegini 32-049 Przegonia 403. W przypadku płatności przelewem należy wpisać imię i nazwisko dziecka, rodzaj odpłatności (np. za czesne) oraz kwotę. Odpłatność musi być rozbita osobno za czesne i osobno za żywienie.
- płatność tylko na rachunek bankowy nr 72 8591 0007 0330 0920 1780 0001 Przedszkole Fundacji „Elementarz w Czubrowicach” w tytule należy wpisać opłata za przedszkole za m-c lipiec 2019 oraz imię i nazwisko dziecka.

**do 26 lipca 2019r. :**

- w Szkole Podstawowej w Raclawicach lub na wskazany numer rachunku: 33 8589 0006 0150 0450 1948 0006 Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie/oddział w Jerzmanowicach Szkoła Podstawowa w Raclawicach, 32-049 Raclawice 329. W przypadku płatności przelewem należy wpisać imię i nazwisko dziecka, rodzaj odpłatności (np. za czesne) oraz kwotę. Odpłatność musi być rozbita osobno za czesne i osobno za żywienie.
- w Publicznym Przedszkolu Fundacji „Elementarz” w Sąspowie lub na wskazany numer rachunku: 52 8591 0007 0330 0920 0656 0001 Krakowski Bank Spółdzielczy/oddział Niegowa. W przypadku płatności przelewem należy wpisać imię i nazwisko dziecka, rodzaj odpłatności.

Zastępca Wójta Gminy  
*mgr inż. Marcin Kyc*

## KARTA ZGŁOSZENIA

DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY w miesiącu ..... 2019 r.

DO PRZEDSZKOLA W .....

### I. Dane osobowe dziecka:

Imię i nazwisko dziecka: .....

Data urodzenia: .....

Adres zamieszkania dziecka: .....

/kod, miejscowość, ulica/

Dziecko będzie przebywało w placówce:

1) w dniach od ..... do .....

2) od godz. .... do godz. ....

3) i będzie korzystało z posiłków : śniadanie\*, obiad\*, podwieczorek\*

Dziecko w roku szkolnym 2018/19 uczęszczało do Przedszkola Nr: ..... w .....

### II. Dane dotyczące rodziców/prawnych opiekunów

Imię i nazwisko **matki/prawnego opiekuna\*** .....

adres zamieszkania\*\* .....

telefon kontaktowy: .....

Imię i nazwisko **ojca/prawnego opiekuna\*** .....

adres zamieszkania\*\* .....

telefon kontaktowy: .....

### III. Dodatkowe informacje o dziecku, mające istotny wpływ na zdrowie i bezpieczny pobyt dziecka w przedszkolu (choroby, alergie, nie lubiane potrawy, itp.)

.....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* proszę wpisać jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest ..... w ..... przy ul. ...., reprezentowane przez Dyrektora ....., tel. ...., e-mail: ..... Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na adres e-mail: .....

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do placówki oraz naliczenia i egzekwowania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienia w trakcie dyżuru wakacyjnego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez placówkę, do której kandydat zostanie przyjęty zgodnie z przepisami prawa związanymi z archiwizacją dokumentacji. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.

### Pouczenia:

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 i 270 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

.....  
data, miejscowość

.....  
podpis matki /opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca / opiekuna prawnego